



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

ПЕТРОЗАВОДСК

20.02.2019

№ 162

Об утверждении Положения о Государственной экзаменационной комиссии Республики Карелия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

В соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 (далее – Порядок),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Государственной экзаменационной комиссии Республики Карелия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение о ГЭК РК ГИА-11) согласно приложению № 1 к приказу.

2. Членам ГЭК РК ГИА-11 в своей работе руководствоваться Порядком, Положением о ГЭК РК ГИА-11, нормативными правовыми актами и инструктивными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования Республики Карелия.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления государственного контроля (надзора) в сфере образования С.С. Шамовневу.

Министр

А.Н. Морозов

## **Положение о Государственной экзаменационной комиссии Республики Карелия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования**

### **I. Общие положения**

1. Положение определяет цели, порядок формирования, структуру, полномочия, функции Государственной экзаменационной комиссии Республики Карелия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение о ГЭК РК ГИА-11), а также права, обязанности и ответственность членов ГЭК РК ГИА-11 и порядок организации работы ГЭК РК ГИА-11 по подготовке, проведению и подведению итогов ГИА-11 в Республике Карелия.

2. Государственная экзаменационная комиссия Республики Карелия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК РК ГИА-11) создается для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА-11, обеспечению соблюдения прав участников ГИА-11 при проведении ГИА-11 на территории Республики Карелия.

3. Министерство образования Республики Карелия организуют информирование участников ГИА-11, их родителей (законных представителей) о Положении о ГЭК РК ГИА-11, об инструкциях для членов ГЭК РК ГИА-11 через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии», размещения информации на официальном сайте Министерства образования Республики Карелия (<http://minedu.karelia.pro>), специализированном портале «ЕГЭ в Карелии» (<http://ege.karelia.ru>) на странице сообщества «ГИА в Карелии» ([http://vk.com/gia\\_rk](http://vk.com/gia_rk)) социальной сети «В контакте» в сети Интернет. Сведения о персональном составе членов ГЭК РК ГИА-11 в сети Интернет не публикуются.

4. ГЭК РК ГИА-11 в своей работе руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных

системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52952) (далее – Порядок);

настоящим Положением о ГЭК РК ГИА-11;

нормативными правовыми актами и инструктивными документами Министерства образования Республики Карелия по вопросам организации и проведения ГИА-11 в Республике Карелия;

методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА-11;

иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА-11.

## II. Состав и структура ГЭК РК ГИА-11

5. Министерство образования Республики Карелия ежегодно формирует состав ГЭК РК ГИА-11 и организует её деятельность, направляет предложения в Рособрнадзор о кандидатуре председателя ГЭК РК ГИА-11 и его заместителя для утверждения не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и (или) в соответствии с письмом-запросом Рособрнадзора. Срок полномочий ГЭК РК ГИА-11 составляет один год. ГЭК РК ГИА-11 прекращает свою деятельность с момента утверждения председателя и заместителя председателя ГЭК РК ГИА-11 Рособрнадзором в следующем году.

6. Состав ГЭК РК ГИА-11 формируется из числа представителей органов исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органа исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, а также представителей органов местного самоуправления, образовательных организаций, научных, общественных и иных организаций и объединений, представителей Рособрнадзора. При формировании персонального состава ГЭК РК ГИА-11 необходимо исключить возможность возникновения конфликта интересов<sup>1</sup>.

7. Структура ГЭК РК ГИА-11:

председатель ГЭК РК ГИА-11;

заместитель председателя ГЭК РК ГИА-11;

ответственный секретарь ГЭК РК ГИА-11;

члены ГЭК РК ГИА-11, входящие в состав президиума ГЭК РК ГИА-11;

члены ГЭК РК ГИА-11, обеспечивающие контроль за соблюдением требований Порядка в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), в Региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ), в конфликтной

<sup>1</sup> Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА-11, или его близких родственников влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на него обязанностей.

комиссии, в местах проверки экзаменационных работ и местах хранения экзаменационных материалов (далее - ЭМ), осуществляющие доставку ЭМ в ППЭ и в РЦОИ.

В состав президиума ГЭК РК ГИА-11 входят председатель ГЭК РК ГИА-11, заместитель председателя ГЭК РК ГИА-11, ответственный секретарь ГЭК РК ГИА-11, члены ГЭК РК ГИА-11, входящие в состав президиума ГЭК РК ГИА-11. Численный состав президиума ГЭК РК ГИА-11 не должен превышать 10 человек. Президиум создается в целях рассмотрения общих вопросов по проведению ГИА-11 на территории Республики Карелия, а также для принятия коллегиального решения по вопросам, указанных в пункте 10 настоящего Положения о ГЭК РК ГИА-11.

Состав ГЭК РК ГИА-11 и состав президиума ГЭК РК ГИА-11 утверждается приказом Министерства образования Республики Карелия после утверждения кандидатур председателя и заместителя председателя ГЭК РК ГИА-11 Рособрнадзором.

### **III. Полномочия и функции ГЭК РК ГИА-11**

8. ГЭК РК ГИА-11 осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА-11 в Республике Карелия.

Председатель, его заместитель, члены ГЭК РК ГИА-11 несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК РК ГИА-11 требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

9. В рамках организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА-11 ГЭК РК ГИА-11 выполняет следующие задачи:

организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА-11 на территории Республики Карелия;

обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА-11 на территории Республики Карелия;

обеспечивает соблюдение прав участников ГИА при проведении ГИА-11 на территории Республики Карелия.

10. В рамках подготовки и проведения ГИА-11 президиум ГЭК РК ГИА-11 проводит следующую работу:

согласует с Министерством образования Республики Карелия места регистрации на сдачу ЕГЭ, места расположения ППЭ и распределение между ними участников ГИА-11, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц, указанных в пункте 53 Порядка, составы членов ГЭК РК ГИА-11, направляемых в ППЭ;

принимает решение о направлении членов ГЭК РК ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, предметные комиссии и конфликтную комиссию для осуществления контроля за проведением экзаменов, а также в места хранения ЭМ;

принимает решение о направлении членов ГЭК РК ГИА-11 в ППЭ для осуществления проверки готовности ППЭ не позднее, чем за две недели до начала экзаменов;

принимает решение об оборудовании ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи;

принимает решение о проведении сканирования ЭМ участников ГИА-11 в Штабе ППЭ;

согласует предложения Министерства образования Республики Карелия по составу предметных комиссий Республики Карелия (далее – ПК) по проверке экзаменационных работ участников ГИА-11 и по значениям показателя согласованности оценивания экзаменационных работ для присвоения статуса экспертам в Республике Карелия, а также по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав ПК, создаваемых Рособрнадзором;

рассматривает информацию, представленную председателем ПК, о нарушении экспертом установленного порядка проведения ГИА-11;

рассматривает информацию от конфликтной комиссии (далее – КК) о принятых решениях по апелляциям, поданным участниками ГИА-11 и (или) их родителям (законным представителям);

до 1 марта следующего года принимает решение о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ (далее – ЭР) участников ГИА-11;

запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе ЭР, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, и другие сведения о соблюдении порядка проведения ГИА-11, проводит проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА-11, в том числе по нарушениям, выявленным с помощью материалов видеонаблюдения (для принятия председателем ГЭК РК ГИА-11 (заместителем председателя ГЭК РК ГИА-11) решения об аннулировании результата ГИА-11 в связи с нарушением установленного порядка проведения ГИА-11);

принимает от РЦОИ и уполномоченной организации соответствующие данные о результатах единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по завершении проверки ЭР участников ЕГЭ, в том числе получает от уполномоченной организации результаты централизованной проверки ЭР ЕГЭ;

принимает решение об ознакомлении участников ЕГЭ с полученными ими результатами с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

принимает решение об организации подачи и (или) рассмотрения апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

согласует решение Министерства образования Республики Карелия о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения ЕГЭ и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

согласует информацию, представленную Министерством образования Республики Карелия, о количестве участников ГИА-11, указанных в пункте 53 Порядка, в ППЭ и о необходимости организации проведения ГИА-11 в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, которая направляется в ППЭ не позднее двух рабочих дней до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

принимает заявления не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов от обучающихся об изменении (дополнении) выбора учебного предмета (перечня учебных предметов) и конкретное решение на основании представленных в ГЭК РК ГИА-11 подтверждающих документов, свидетельствующих

об уважительности причины изменения каждым обучающимся выбора учебного предмета (перечня учебных предметов), указанного в заявлениях;

принимает после 1 февраля заявления об участии в ГИА-11 обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) и конкретное решение на основании представленных в ГЭК РК ГИА-11 подтверждающих документов, свидетельствующих об уважительности причины, указанной в заявлении;

осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ГЭК РК ГИА-11 и Порядком.

#### **11. Полномочия председателя (заместителя председателя) ГЭК РК ГИА-11.**

Председатель ГЭК РК ГИА-11, утвержденный Рособрнадзором, осуществляет общее руководство работой ГЭК РК ГИА-11, в том числе определяет план работы ГЭК РК ГИА-11, распределяет обязанности между членами ГЭК РК ГИА-11, ведет заседания ГЭК РК ГИА-11, подписывает протоколы заседаний ГЭК РК ГИА-11, контролирует исполнение решений ГЭК РК ГИА-11. Председатель ГЭК РК ГИА-11 несет персональную ответственность за принятые решения, за несоответствие деятельности ГЭК РК ГИА-11 требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.

В случае временного отсутствия председателя ГЭК РК ГИА-11 его обязанности исполняет заместитель председателя ГЭК РК ГИА-11, утверждаемый Рособрнадзором.

**11.1. В рамках подготовки и проведения ГИА-11 председатель ГЭК РК ГИА-11 (заместитель председателя ГЭК РК ГИА-11) осуществляет общее руководство и координацию деятельности ГЭК, в том числе проводит следующую работу:**

организует формирование состава ГЭК РК ГИА-11;

согласует предложения Министерства образования Республики Карелия по персональному составу руководителей и организаторов ППЭ, техническим специалистам и ассистентам для лиц, указанных в пункте 53 Порядка, местам регистрации на сдачу ЕГЭ и местам расположения ППЭ и распределению между ними обучающихся и выпускников прошлых лет;

организует формирование составов ПК, представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей ПК, по представлению председателей ПК определяет кандидатуры членов ПК, направляемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором;

принимает решение о направлении членов ГЭК РК ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, ПК и КК, а также в места хранения ЭМ для осуществления контроля за проведением ГИА-11;

в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации согласует предложения Министерства образования Республики Карелия о переносе сдачи ГИА-11 в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный единым расписанием экзаменов;

рассматривает вопросы о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11 лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, принимает меры

по устранению нарушений, в том числе принимает решение об отстранении указанных лиц от работ, связанных с проведением ГИА-11 и согласует решение членов ГЭК РК ГИА-11 об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ;

после каждого экзамена рассматривает информацию, полученную от членов ГЭК РК ГИА-11, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособнадзора, Министерства образования Республики Карелия, и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении ГИА-11, принимает меры по противодействию нарушениям установленного порядка проведения ГИА-11, в том числе организует проведение проверок по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА-11, принимает решение об отстранении лиц, нарушивших устанавливаемый порядок проведения ГИА-11, от работ, связанных с проведением ГИА-11;

согласует решение членов ГЭК РК ГИА-11 об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ;

рассматривает и принимает решения по актам, переданным членами ГЭК РК ГИА-11, по факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена;

принимает решения о допуске (повторном допуске в резервные или дополнительные сроки) к сдаче ГИА-11 в случаях, установленных Порядком, в том числе принимает решение о допуске к сдаче ГИА-11 в резервные сроки обучающихся и выпускников прошлых лет, не имеющих возможности участвовать в ГИА-11 в основные сроки проведения ГИА-11 по религиозным убеждениям;

принимает заявления не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов от обучающихся об изменении (дополнении) выбора учебного предмета (перечня учебных предметов) и конкретное решение на основании представленных в ГЭК РК ГИА-11 подтверждающих документов, свидетельствующих об уважительности причины изменения каждым обучающимся выбора учебного предмета (перечня учебных предметов), указанного в заявлениях;

принимает после 1 февраля заявления об участии в ГИА-11 обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) и конкретное решение на основании представленных в ГЭК РК ГИА-11 подтверждающих документов, свидетельствующих об уважительности причины подачи заявления на участие в ГИА-11 после установленного срока;

принимает заявления от обучающихся об изменении сроков и формы проведения ГИА-11 и решение об уважительности или неуважительности причины изменения формы или сроков проведения ГИА-11 каждым участником ГИА-11.

**11.2. В рамках рассмотрения результатов ГИА председатель ГЭК РК ГИА-11(заместитель председателя ГЭК РК ГИА-11) проводит следующую работу:**

рассматривает результаты проведения ГИА-11 по каждому учебному предмету и принимает решение об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА-11;

по итогам перепроверки ЭР обучающихся, выпускников прошлых лет принимает решение о сохранении результатов ГИА-11 или об изменении

результатов ГИА-11 согласно протоколам перепроверки ЭР обучающихся, выпускников прошлых лет;

в случае если КК была удовлетворена апелляция участника ГИА-11 о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11, принимает решение об аннулировании результата ГИА-11 данного участника ГИА-11 по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к ГИА-11 в дополнительные сроки;

в случае если КК была удовлетворена апелляция участника ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами, принимает решение об изменении результата ГИА-11 согласно протоколам КК;

принимает решение об аннулировании результатов ГИА-11 по соответствующему учебному предмету при установлении фактов нарушения порядка проведения ГИА-11 со стороны участников ГИА-11 или лиц, перечисленных в пункте 59 Порядка, отсутствия (неисправного состояния) средств видеонаблюдения.

Принимает решение о повторном допуске к сдаче экзаменов в текущем году по соответствующему учебному предмету в резервные сроки:

обучающихся, получивших на ГИА-11 неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;

обучающихся и выпускников прошлых лет, не явившихся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

обучающихся и выпускников прошлых лет, не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

обучающихся и выпускников прошлых лет, которым КК удовлетворила апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения ГИА-11;

обучающихся и выпускников прошлых лет, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК РК ГИА-11, в случае выявления фактов нарушения установленного порядка проведения ГИА-11, совершенных лицами, указанными в пункте 59 и 60 Порядка, или иными (в том числе неустановленными) лицами;

## **12. Ответственный секретарь ГЭК РК ГИА-11:**

ведет протоколы заседаний ГЭК РК ГИА-11,

организует делопроизводство ГЭК РК ГИА-11,

готовит проекты решений, выносимых на рассмотрение председателю ГЭК РК ГИА-11, президиуму ГЭК РК ГИА-11;

осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК РК ГИА-11;

информирует РЦОИ об утверждении результатов ГИА-11 для незамедлительной передачи результатов ГИА-11 в организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК РК ГИА-11;

по окончании работы ГЭК РК ГИА-11 передает документы на хранение в Министерство образования Республики Карелия.

### 13. Полномочия и функции члена ГЭК РК ГИА-11.

13.1. Член ГЭК РК ГИА-11. имеет право:

по решению председателя ГЭК РК ГИА-11 (заместителя председателя ГЭК РК ГИА-11) проводить проверку готовности ППЭ не позднее, чем за две недели до начала экзаменов;

по решению председателя ГЭК РК ГИА-11 (заместителя председателя ГЭК РК ГИА-11) осуществлять контроль за проведением экзаменов в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и КК, а также в местах хранения экзаменационных материалов;

по решению председателя ГЭК РК ГИА-11 (заместителя председателя ГЭК РК ГИА-11) осуществлять доставку ЭМ в ППЭ и РЦОИ, места хранения ЭМ, определенные Министерством образования Республики Карелия;

удалять с экзамена участников ГИА-11, организаторов ППЭ, общественных наблюдателей, представителей СМИ и иных лиц, нарушающих порядок проведения ГИА-11;

принимать решение об остановке экзамена в данном ППЭ или в отдельно взятой аудитории в случае грубых нарушений, ведущих к массовому искажению результатов ГИА-11, по согласованию с председателем ГЭК РК ГИА-11 (заместителем председателя ГЭК РК ГИА-11);

принять решение по согласованию с председателем ГЭК РК ГИА-11 (заместителем председателя ГЭК РК ГИА-11) о завершении экзамена в ППЭ с оформлением соответствующих форм ППЭ в случае неявки всех распределенных участников ЕГЭ в ППЭ более чем на два часа от начала проведения экзамена (10.00).

13.2. Член ГЭК РК ГИА-11 несет ответственность за:

целостность, полноту и сохранность доставочных спецпакетов с ЭМ при передаче их в ППЭ в день экзамена и из ППЭ в РЦОИ для последующей обработки (за исключением случаев, когда доставка ЭМ в ППЭ и РЦОИ осуществляется организацией, осуществляющей доставку ЭМ (далее - Перевозчиками ЭМ), когда передача ЭМ осуществляется по сети Интернет);

соблюдение сроков доставки ЭМ в ППЭ, в том числе в случае передачи ЭМ по сети Интернет;

соблюдение сроков доставки ЭМ из ППЭ в РЦОИ для последующей обработки, включая случаи передачи ЭМ по сети Интернет;

своевременность проведения проверки фактов нарушения установленного порядка ГИА-11 в ППЭ в случае подачи участником ГИА-11 апелляции о нарушении процедуры проведения экзамена и предоставление всех материалов рассмотрения апелляции в КК в тот же день;

своевременность проведения проверки фактов нарушения установленного порядка ГИА-11 в ППЭ, выявленных общественными наблюдателями, в том числе on-line наблюдателями посредством портала «Смотри ЕГЭ»;

соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА-11;

проведение контроля технической готовности ППЭ: качество печати ЭМ (при использовании технологии печати ЭМ) и качество сканирования ЭМ (при использовании технологии перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид) совместно с техническим специалистом ППЭ и руководителем ППЭ;

компрометацию ключа шифрования члена ГЭК РК ГИА-11, записанного на защищенном внешнем носителе (далее – токен члена ГЭК РК ГИА-11), и незамедлительное информирование председателя ГЭК РК ГИА-11 о данном факте;

исполнение инструкций Министерства образования Республики Карелия по осуществлению контроля за проведением ГИА-11 в ППЭ, доставке ЭМ в ППЭ и РЦОИ.

На члена ГЭК РК ГИА-11 возлагается обязанность по фиксированию всех случаев нарушения порядка проведения ГИА-11 в ППЭ.

В день проведения экзамена в ППЭ присутствует не менее одного члена ГЭК РК ГИА-11, осуществляющего контроль за проведением экзамена (при использовании технологии печати полного комплекта ЭМ, сканирования ЭМ в ППЭ количество членов ГЭК РК ГИА-11, назначенных в ППЭ, определяется из расчета один член ГЭК РК ГИА-11 на каждые пять аудиторий, но не менее двух членов ГЭК РК ГИА-11 на ППЭ; при использовании технологии проведения устной части ЕГЭ по иностранному языку – из расчёта 1 член ГЭК РК ГИА-11 на 3 аудитории с 4-мя станциями записи устных ответов или 1 член ГЭК РК ГИА-11 на 5 аудиторий с 2-мя станциями записи устных ответов, но не менее двух членов ГЭК РК ГИА-11 на ППЭ).

14. Председатель ГЭК РК ГИА-11, его заместитель, ответственный секретарь, члены ГЭК РК ГИА-11 обязаны:

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности.

Председатель ГЭК РК ГИА-11, заместитель председателя ГЭК РК ГИА-11, ответственный секретарь ГЭК РК ГИА-11, члены ГЭК РК ГИА-11 несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности.

#### **IV. Организация работы ГЭК РК ГИА-11**

15. Заседания ГЭК РК ГИА-11 проводятся в соответствии с утвержденным председателем ГЭК РК ГИА-11 примерным графиком работы. В случае необходимости председателем ГЭК РК ГИА-11 может быть назначено внеплановое заседание ГЭК РК ГИА-11. С целью оперативного рассмотрения вопросов допускается использование информационно-телекоммуникационных технологий при направлении информации членам ГЭК РК ГИА-11 и проведении голосования.

16. Решения ГЭК РК ГИА-11, перечисленные в пункте 10 Положения о ГЭК РК ГИА-11, принимаются простым большинством голосов президиума ГЭК РК ГИА-11. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК РК ГИА-11 (заместителя председателя ГЭК РК ГИА-11). Решение, в том числе единоличные решения председателя ГЭК РК ГИА-11 (заместителя председателя ГЭК РК ГИА-11) оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК РК ГИА-11 (заместителем председателя ГЭК РК ГИА-11).

17. Протоколы заседаний ГЭК РК ГИА-11 являются документами, подлежащими строгому учёту и передаваемыми на хранение в Министерство

образования Республики Карелия. По результатам работы ГЭК РК ГИА-11 в текущем году проводится итоговое заседание, на котором подводятся итоги и рассматриваются результаты проведения ГИА-11, а также имевшие место нарушения Порядка. Итоги ГИА-11 оформляются протоколом ГЭК РК ГИА-11. Заявления в ГЭК РК ГИА-11, в том числе поступившие в Министерство образования Республики Карелия, передаются ответственному секретарю ГЭК РК ГИА-11 и прикладываются к протоколам заседаний ГЭК РК ГИА-11, на которых они рассматривались.

18. Копии протоколов заседания ГЭК РК ГИА-11, на которых рассматривались нарушения Порядка, ответственным секретарём ГЭК РК ГИА-11 передаются в Управление государственного контроля (надзора) в сфере образования Министерства образования Республики Карелия для принятия соответствующих решений.

19. Решения ГЭК РК ГИА-11 в рамках полномочий являются обязательными для всех лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА-11. Организация исполнения решений ГЭК РК ГИА-11 обеспечивается распорядительными актами Министерства образования Республики Карелия.

20. Организационно-технологическое сопровождение работы ГЭК РК ГИА-11 осуществляет РЦОИ.

21. ГЭК РК ГИА-11 осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Рособрнадзором, Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования», Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений», Министерством образования Республики Карелия, РЦОИ, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями.